



**Przedsiębiorstwo
Ciepłowniczo –
Usługowe**

„Piaseczno” Sp. z o.o.

Adres siedziby: ul. Kusocińskiego 4, 05-500 Piaseczno tel. (22) 750-02-15 NIP 123-07-87-352 REGON 013071501 <http://www.pc-u.pl>

KRS 000087343 Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XIV Wydział Gospodarczy Kapitał zakładowy: 8 118 000 PLN

2019.04.15

**ZAPYTANIE OFERTOWE
na realizację
USŁUG KSIĘGOWYCH
w PC-U PIASECZNO sp. z o.o.**

Zarząd PC-U PIASECZNO zaprasza wszystkie zainteresowane podmioty do składania ofert na realizację zadania p.t.:

„Wykonywanie usług księgowych na rzecz spółki PC-U PIASECZNO sp. z o.o.”

I. ZAKRES WYKONYWANYCH CZYNNOSCI

1. prowadzenie ewidencji i dokumentacji księgowej, na podstawie odpowiednich dokumentów księgowych, zgodnie z wymogami ustawy o rachunkowości, w szczególności ewidencji środków trwałych zgodnie z obowiązującą klasyfikacją środków trwałych i ksiąg rachunkowych.
2. wypełnianie obowiązków sprawozdawczych względem Urzędu Skarbowego, GUS, Urzędu Regulacji Energetyki, Izby Gospodarczej Ciepłownictwo Polskie, banki, na podstawie danych wynikających z prowadzonych ksiąg i ewidencji.
3. prowadzenie księgi z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami;
4. pomoc w bieżącej działalności związanej z zobowiązaniami publicznoprawnymi wobec US, GUS i ZUS.
5. prowadzenie rejestrów podatku od towarów i usług;
6. uzgadnianie kont księgowych i sporządzanie zestawień obrotów i sald (w tym przygotowywanie potwierdzeń sald, oraz dokumentów F01), nie rzadziej niż raz na kwartał;
7. sporządzanie i składanie w imieniu obsługującego podmiotu odpowiednich deklaracji podatkowych (podatek od osób prawnych, podatek VAT), przygotowywanie dokumentów płatności podatkowych, informowanie o terminach płatności podatkowych
8. sporządzenie bilansu otwarcia;

9. zamknięcie ksiąg po zakończeniu roku obrotowego;
10. sporządzanie sprawozdań finansowych i kontrolingowych (najpóźniej na dzień 20 następnego miesiąca)
11. sporządzenie rachunku zysków i strat oraz bilansu obsługiwanych podmiotów na dzień zakończenia realizacji zadań (w przypadku rozwiązania umowy lub zakończenia realizacji umowy);
12. sporządzanie do odpowiednich urzędów dokumentów finansowych związanych z działalnością spółki w tym sporządzanie wniosku celem zatwierdzenia taryfy ciepła przez Urzędu Regulacji Energetyki; oraz przygotowywanie wyjaśnień w trakcie postępowania taryfowego w terminach wymaganych przez URE
13. prowadzenie ksiąg rachunkowych; sporządzanie deklaracji podatkowych, sporządzanie sprawozdania finansowego, sprawozdania dla celów statystycznych,
14. opis dokumentów finansowo-księgowych;
15. weryfikacja faktur pod względem formalno-rachunkowym i prawidłowości rozliczeń finansowych Spółki;
16. kontrola poprawności formalnej księgowych i finansowych (?)
17. nadzór nad terminami realizacji należności
18. sporządzanie zestawień dokumentów rozliczeniowych;
19. przygotowanie raportów o finansowych nie rzadziej niż raz na kwartał; oraz raportów bankowych zgodnie z wymogami banku kredytującego
20. sporządzania zestawień obrotów i sald oraz analizy kont bankowych,
21. sporządzaniu raportów na żądanie Zamawiającego w zakresie obsługi księgowej,
22. prowadzeniu rozliczeń finansowo księgowych składników majątku w tym wyposażenia, materiałów zakupionych dla potrzeb Zamawiającego,
23. prowadzeniu ewidencji oraz rozliczaniu inwentaryzacji majątku Zamawiającego;
24. bieżącej współpracy z Zarządem, Radą Nadzorczą oraz innymi pracownikami zatrudnionymi w Spółce;
25. współpracy z biegłym rewidentem;
26. archiwizacji dokumentacji finansowo – księgowej formie elektronicznej i papierowej
27. prowadzenie dokumentacji magazynowej

II. FORMA I TERMIN ZGLASZANIA OFERT

Oferty w wersji elektronicznej w formacie PDF prosimy przysyłać na adres :

biuro@pc-u.pl

Oferta powinna zawierać :

- kopie stosownych uprawnień
- oświadczenie o wysokości ubezpieczenia
- oświadczenie o braku powiązań kapitałowych ze spółką
- oświadczenie o ilości osób przewidzianych do realizacji zlecenia

Termin przesyłania ofert to : **dzień 25 kwietnia 2019r. godz. 14.00.**

WICEPREZES ZARZĄDU


Ryszard Roston

PROKURENT


Piotr Gołqb

Przedsiębiorstwo Ciepłowniczo-Usługowe
PIASECZNO Spółka z o.o.
05-500 Piaseczno, ul. Kusocińskiego 4
tel. 22-750-02-15, fax 22-750-67-63